**NOTULEN**

**RAPAT PERSIAPAN DOKUMEN AKREDITASI**

**HARI JUMAT, 23 OKTOBER 2020**

**PUKUL : 08.00 S/D SELESAI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO DOK | Butir Dok | ISI DOKUMEN | PJ | CEK | Ket |
| 1 | 1.1 | Tata tertib penegakkannya yang mencakup hak, keajiban, penghargaan , dan sanksi (antara lain dengan sistem poin) | ZH/ SK | V | OK |
|  | 1.2 | Buku Piket yang bersi keterlambatan siswa dan ketidakhadiran siswa di sekoah/madrasah  | Bhn akre | V | Visit |
|  | 1.3 | Catatan guru/wali kelas dan tenaga kependidikan yang memuat kedisiplinan waktu siswa | SK | V | Visit |
|  | 1.4 | Jurnal kelas yang mencantumkan data ketidakhadiran siswa di kelas dan data mata elajaran yang diikuti siswa | Bhn Akre | V | Visit |
| 2 | 2.1 | Catatan guru yang mencakup partisipasi siswa dan jenis kegiatan ibadah sesuai ajaran agama/kepercayaan yang dianut Cataan guru tentang sikap toleran dan kerukunan hidup antarpemeluk agama/kepercayaan | YS/ IQ | V- | Visit |
| 2.2 | Laporan kegiatan pembiasaan perilaku religius siswa yang mencakup agenda/jadwal dan jenis kegiatan & Laporan kegiatan peringatan hari besar keagamaan yang mencakup jenis kegiatan dan partisipasi siswa |  | V | OK |
| 3. | 3.1 | Portofolio tugas pembelajaran yang mencakup materi dan nilai yang diperoleh siswa | SK | V | Visit |
|  | 3.2 | Laporan pelaksanaan kegiatan ekstra kulikuler yang mencakup jenis kegiatan, pastisipasi siswa, dan dokumen kegiatan  | Bhn akre | V | Visit |
| 4 | 4.1 | Catatan guru/wali kelas yang mencakup jenis perundungan yang terjadi, bentuk pembinaan yang diberikan dan jenis sanksi yang diberikan | NL | V | Visit |
|  | 4.2 | Laporan kegiatan pencegahan perundungan yang mencakup agenda, panduan, dan pastisipasi siswa | SH |  | Visit |
|  | 4.3 | Media afirmasi dalam bentuk poster/banner/spanduk/leaflet | AM | V | Visit |
| 5 | 5.1 | Laporan Hasil Karya dan prestasi terkait keterampilan berkomunikasi yang efektif secara lisan dan tertulis | SH | V | Visit |
| 5.2 | Laporan hasil karya dan prestasi terkait keterampilan berkomunikasi yang efektif secara lisan |  | V | OK |
| 5.3 | Laporan hasil karya dan prestasi terkait keterampilan berkomunikasi yang efektif secara tertulis |  | V | OK |
| 5.2 | Portofolio /tugas mencakup tugas melalui media daring, luring, dan nilai yag diperoleh siswa  | SK/ MY | V | Visit |
| 6 | 6.1.1 | Jadwal piket harian kelas | SK /AM | V | Visit |
|  | 6.1.2 | Jadwal kegiatan upacara yang berisi data siswa petugas upacara hari senin, upacara peringatan hari besar nasional dan upacara hari-hari khusus | AM/ SH/ OSIS | V | Visit |
|  | 6.2.1(6.2.2) | Laporan kegiatan ekstrakurikuler yang berisi data partisipasi koborasi siswa, kegiatan OSIS, dan jenis kegiata ekstrakulikuler lainnya | SH | V | OK |
|  | 6.2.3 | Laporan kegiatan yang berisi partisipasi kolaborasi siswa dalam kegiatan OSIS |  | V | OK |
|  | 6.2.2(6.2.4) | Laporan kegiatan bersama di luar sekolah/marasah selain kegiatan ekstrakurikuler yang mencakup jumlah dan jenis kegiatan serta data keterlibatan siswa | SH | V | OK |
| 7 | 7.1 | Portofolio/ tugas dalam proses pembelajaran dan nilai yang diperoleh siswa | MA | V | Visit |
|  | 7.2 | Laporan pelaksanaan kegiatan yang terkait keterampilan berpikir kristis dan pemecahan masalah yang mencakup data partisipasi siswa, data karya dan prestasi siswa, dan dokumentasi kegiatan  | Bhn akre | V | OK |
| 8. | 8.1 | Portofolio/ tugas dalam proses pembelajaran dan nilai yang diperoleh siswa | Bhn akre | V | Visit |
|  | 8.2 | Laporan pelaksanaan kegiatan yang terkait keterampilan berpikir kristis dan pemecahan masalah yang mencakup data partisipasi siswa, data karya dan prestasi siswa, dan dokumentasi kegiatan | Bhn akre | V |  |
|  | 8.2x | Laporan pelaksanaan kegiatan terkait keterampilan kreatif dan inovatif yang mencakup jenis kegiatan, data partisipasi siswa, data karya dan prestasi, dan dokumentasi kegiatan * Laporan prestasi siswa
 |  |  | OK |
|  |  | Laporan pelaksanaan kegiatan terkait keterampilan kreatif dan inovatif yang mencakup jenis kegiatan, data partisipasi siswa, data karya dan prestasi, dan dokumentasi kegiatan * Bukti keikutsertaan dalam kegiatan lomba yang terkait dengan minat dan bakat
 |  |  | OK |
| 9 | 9.1 | Laporan tentang partisipasi siswa dalam kegiatan lomba yang terkait dengan pengembangan minat dan bakat | Bhn akre | V |  |
|  | 9.2 | Laporan tentang prestai/ penghargaan dalam kegiatan pengembangan minat dan bakat | Bhn akre | V |  |
|  |  | Laporan daring/luring tentang partisipasi siswa dalam kegiatan lomba yang terkait dengan pengembangan minat dan bakat, serta tautan media sosial * Bukti keikutsertaan dalam kegiatan lomba yang terkait dengan minat dan bakat
 |  |  | OK |
|  |  | Laporan daring/luring tentang prestasi/penghargaan dalam kegiatan pengembangan minat dan bakat, serta tautan media sosial. * Laporan prestasi siswa
 |  |  | OK |
| 10 | 10.1 | Data nilai ujian sekolah/ madrasah dalam 3 (tiga) tahun terakhir | TG | V | OK |
|  | 10.2 | Leger nilai kelas akhir dalam 3 (tiga) tahun terakhir | TU | V | Visit |
| 11 | 11.1 | Laporan hasil tracer study tentang kepuasan pemangku kepentingan | x | X | OK |
| 12 | 12.1 | Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP) Telaan RPP dilakukan ketika asesor melakukan observasi | Bhn akre | V | OK |
|  | 12.2 | Lembar pratikum/ Lembar praktik/ Lembar kerja siswa | SK | V |  |
| 13 | 13.1 | RPP | Bahan akre | V | OK |
|  | 13.2 | Kisi-kisi sal dan instrumen penilaian (cermati utuk beberapa jnis penilaian seperti ujian formatif, sumatif)Catatan hasil penilaian (cermati untuk beberapa jenis penilaian seperti hasil penilaian harian mingguan, bulanan, hasil penialian tugas, ujian formatif, sumatif,dll) | bahan akre | V | OK |
| 14 | 14.1 | Catatan/ daftar penialian dan hail Analisis pencapaian Kompetensi | HD | V | OK |
|  | 14.2 | Dokumen progran pelaksanaan remedial/pengayaan | YM | V | OK |
| 15 | - | Tidak ada dokumen | - |  | Visit |
| 16 | 16.1 | Program literasi sekolah/madrasah1. Dokumen program sekolah/madrasah yang terkait dengan pelaksanaan literasi membaca dan menulis
2. Dokumen publikasi dan lomba karya literai siswa
 | Bahan akre | V | Visit |
|  | 16.2 | Dokumen inventaris buku dan dokumen penggunaan buku | Bahan akre | V | Visit |
| 17. | - | Tidak ada dokumen | - |  | Visit |
| 18 | 18.1 | RPP (cermati tentang penggunaan sarana dan prasarana sebaga media dan sumber belajar) | MY/ SK/ SI | V | OK |
|  | 18.2 | Daftar inventaris media/ sumber belajar  | AK | V | OK |
| 19 | 19.1 | RPP  | MY | V | OK |
| 20 | 20.1 | Form/instrumen penilaian kerja guru oleh siswaForm/instrumen penilaian kerja guru oeh teman sejawatForm/instrumen observasi kelas oleh kepala sekolah | SI | V | Visit |
|  |  | Laporan kegiatan guru dalam evaluasi dan refleksi diri berdasarkan hasil penilaian siswa, teman sejawat, kepala sekolah/madrasah, dan hasil rekaman audio/video/CCTV. * Laporan evaluasi dan refleksi diri (sampel laporan evaluasi diri dari 3 orang guru dengan mapel berbeda)
 |  |  | OK |
|  |  | Laporan kegiatan guru dalam evaluasi dan refleksi diri berdasarkan hasil penilaian siswa, teman sejawat, kepala sekolah/madrasah, dan hasil rekaman audio/video/CCTV. * Laporan umpan balik dari siswa (3 orang guru dengan mapel berbeda)
 |  |  | OK |
|  |  | Laporan kegiatan guru dalam evaluasi dan refleksi diri berdasarkan hasil penilaian siswa, teman sejawat, kepala sekolah/madrasah, dan hasil rekaman audio/video/CCTV. * Laporan umpan balik dari teman sejawat (3 orang guru dengan mapel berbeda)
 |  |  | OK |
|  | 20.2 | Rekaman video/audio tentang kinerja guru | HD | V |  |
|  | 20.3 | Dokumen kegiatan desiminasi hasil evalusi dan refleksi guru kepada teman sejawat yang difasilitai oeh sekolah (misal: daftar hadir, notuen, foto, video. Dll) | SI | V | OK |
| 21 | 21.1 | Dokumen kegiatan pengembangan profesi guru | AM | V |  |
|  |  | Dokumen kegiatan pengembangan profesi guru * Laporan kegiatan pengembangan profesi guru: undangan, surat tugas, daftar hadir, materi paparan, foto kegiatan, laporan kegiatan.
 |  |  |  |
|  | 21.2 | Dokumen kegiatan sharing/desiminasi hasil pengembangan profesi guru | AM | V |  |
|  |  | Dokumen kegiatan sharing/desiminasi hasil pengembangan profesi guru * Dokumen kegiatan diseminasi hasil pengembangan profesi guru: makalah, video, buku, karya ilmiah, jurnal, paparan (PPT), artikel, panduan.
 |  |  |  |
| 22 | 22.1 | RPP ( bentuk modifikasi strategi, model, metode, teknik, dan media Pembelajaran) | MA | V | OK |
| 23 | 23.1 | Dokumen rapat penyusunan RKS/RKAS/RAPBS/Pengembangan S/M | OF/EN | V | OK |
|  | 23.2 | RKS (2 periode) | EN | V | OK |
|  | 23.3 | Dokumen sosialisasi visi/misi | Bhn akre | V | OK |
|  | 23.4 | Laporan kegiatan pelaksanaan program  | OF/EN | V | OK |
|  | 23.5 | Dokumen hasil evaluasi tahunan pencapaian visi, misi, tujuan dan rencana sekolah | EN | V | OK |
|  | 23.6 | Dokumen rekomendasi dari hasil evaluasi (notulen rapat) | EN | V | OK |
|  |  | Dokumen visi misi versi sebelumnya dan versi setelah perbaikan berdasarkan rekomendasi |  |  |  |
| 24 | 24.1 | Program/ rencana pelaksanaan supervisi dan SK penugasan Supervisi | TG | V |  |
|  | Program/rencana pelaksanaan supervisi dan SK penugasan supervisor.Tertuang dalam:Dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) (1 tahun) |  |  | OK |
| Sama 35.224.x |
| 24.xx | Dokumen Rencana Kerja Sekolah (RKS) 4 tahun |  |  | OK |
| 24.2 | Dokumentasi hasil supervisi tiga tahun terakhir | TG | V | OK |
| 24.3 | Dokumen dalam bentuk jadwal pelaksanaan supervisi sekurang-kurangya empat tahun terakhir  | TG/ YM | V- | OK |
| 25 | 25.1 | Rencana Kerja sekolah 2 periode | EN | V | OK |
|  | 25.2 | Dokumentasi rapat penyusunan RKS/RKAS/RAPBS/ Pengembangan S/M | EN | V | OK |
|  | 25.3 | Laporan kegiatan pelaksanaan program | OF | V | OK |
| 26 | 26.1 | Dokumen kerja sama sekolah/madrasah dengan ortu siswa dengan masyarakat sekitar(dokumen rapat, foto. Video, dll) | ZH/SI | V | OK |
| 27 | 27.1 | Dokumen pelaksanaan kegiatan kebersiahan sekolah/madrasah, misalnya dokumen pembagian tugas di bidang kebersihan, jadwal kebersihan, dokumentasi kegiatan) | AK | V | OK |
| 28 | 28.1 | Dokumen rapat penyusunan RKS/RKAS/RAPBS/ pengembangan S/M | OF | V | OK |
|  | 28.2 | Laporan kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan program sekolah/madrasah | EN | V | OK |
| 29 | 29.1 | Natulen raker/ pertemuan penyusunan krikulum sekolah/madrasah |  | V | OK |
|  | 29.2 | Program/panduan pembelajaran sekolah/madrasah  | Dok 1 | V | OK |
|  | 29.3 | Dokumen raker/rapat evaluasi yang berisi rekomendasi perbaikan hasil evaluasi | (SI/MY/YM/OF) | V | OK |
|  | 29.4 | Renstra atau rencana pengembangan kurikulum | TG/YM/ MY | V | OK |
|  | 29.5 | Buku leger atau rekap nilai | Bhn Akre | V | OK |
| 30 | 30.1 | Panduan/SOP pelaksanaan Tugas Guru/ Tenaga Kependidikan | ZH | V | OK |
|  | 30.2 | Dokumen penugasan guru/tenaga kependidikan | Bahan akre | V | OK |
|  | 30.3 | Dokumen Penilaian Kinerja | Bhn akre | V | OK |
|  | 30.4 | Bukti penghargaan/Sanksi | ZH | V | OK |
| 31 | 31.1 | Panduan / SOP pengelolaan Sarpras | AK | V | OK |
| 32 | 32.1 | RAPBS | EN |  | OK |
|  | 32.2 | EDS/M | HD | V | OK |
|  | 32.3 | Dokumen rapat penyusunan RKS/RKAS/RAPBS/ Pengembangan S/M | OF | V | OK |
|  | 32.4 | Laporan kegiatan pelaksanaan dan pengawasan program S/M | EN | V | OK |
|  | 32.5 | Dokumen Audit pelaksanaan Anggaran/ RAPBS | EN | V | OK |
| 33 | 33.1 | Dokumen program/ kegiatan ekstrakurikuler | bhnakre | V | OK |
|  | 33.2 | Surat tugas pembina dan tim lomba/ Kompetisi  | V | OK |
|  | 33.3 | Bukti prestasi (piagam/piala) | semua |  | OK |
| 34 | 34.1 | Dokumen rencana layanan BK bidang pribadiDokumen rencana layanan BK bidang sosialDokumen rencana layanan BK bidang akademikDokumen rencana layanan BK bidang pendidikan lanjut/karier | Bahan akre | V | OK |
| 35 | 35.1 | Dokumen evaluasi diri sekolah/madrasah | HD | V | OK |
|  | 35.2 | Dokumen RKA-S/M dan dokumen EDS/M | EN | V | OK |

Mengetahui,

Kepala Sekolah Notulen Rapat

Drs. APP. Sitorus, M.Pd Olva Fitaloka, M.Pd